Comune di Castellina in Chianti

Comunicato Stampa 5 novembre 2026

E' già pubblicato il bando di mobilità. Obiettivo: introdurre un istruttore amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato. C'è tempo per presentare la domanda fino al 27 novembre.

Un posto di lavoro al comune di Castellina nei servizi socio educativi

Il sindaco Giuseppe Stiaccini. "Lavorare nei servizi socio-educativi vuol dire occuparsi di bambini, di bisogni delle famiglie e anche di scuola, il nido in particolare. Vuol dire dunque occuparsi delle persone, di educazione e quindi guardare sempre avanti. Che è ciò che stiamo facendo noi implementando i servizi che l'amministrazione rende al cittadino, far crescere la squadra. Non a caso questo è il secondo bando che esce in poco tempo. Il primo, quello sull'istruttore tecnico che è scaduto il 1 novembre e ha visto ben 11 domande ammesse. Segno che riusciamo a trasmettere fiducia e prospettiva".

Castellina cerca un istruttore amministrativo contabile da introdurre nel comune a tempo indeterminato e che si occupi di servizi socio educativi.

E' già uscito infatti il l'avviso di avviso di mobilità**, quindi chi è già dipendente in altre pubbliche amministrazioni può partecipare al bando che scade il 27 novembre prossimo**. Si tratta di un lavoro a tempo pieno, 36 ore settimanali, tecnicamente è un "profilo professionale di istruttore amministrativo contabile afferente all'area degli istruttori" che troverà collocazione presso l'area dei servizi socio-educativi che sono gestiti in forma associata tra Castellina in Chianti e Monteriggioni. Quindi 21 ore di lavoro settimanali saranno a Monteriggioni e l'altra parte a Castellina in Chianti, seguendo l'organizzazione che è stata definita dai due enti che sono convenzionati non da ora.

"Lavorare nei servizi socio-educativi vuol dire occuparsi di bambini, di bisogni delle famiglie e anche di scuola, il nido in particolare - **dice il sindaco di Castellina Giuseppe Stiaccini** – Vuol dire dunque occuparsi delle persone, prendere in carico la parte educativa e guardare sempre avanti. Che è ciò che stiamo facendo noi: guardare al futuro, implementare i servizi che l'amministrazione rende al cittadino, far crescere la squadra. **Non a caso questo è il secondo bando che esce in poco tempo**. Il primo, quello sull'istruttore tecnico che è scaduto il 1 novembre e che **ha visto ben 11 domande ammesse**. E' il segno che riusciamo a trasmettere fiducia e prospettiva e ne siamo orgogliosi".

Chi può partecipare al bando per istruttore amministrativo contabile. Possono presentare domanda i dipendenti a tempo indeterminato delle amministrazioni pubbliche inquadrati nell'area degli istruttori o nella categoria equivalente di un altro comparto di contrattazione pubblica, con profilo professionale corrispondente o comunque riconducibile alle funzioni proprie del posto da ricoprire secondo il sistema di classificazione applicabile presso l'ente di appartenenza. E poi, chiaramente, può partecipare chi non ha riportato condanne penali, chi non ha riportato, nei due anni antecedenti, sanzioni disciplinari superiori al rimprovero scritto e chi non ha procedimenti disciplinari in corso.

Come si presenta domanda. La domanda si fa attraverso la compilazione del format di candidatura sul Portale di Reclutamento InPa, www.inpa.gov.it **non oltre il 27 novembre 2026**. Con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse sarà nominata la Commissione incaricata della valutazione delle candidature esaminando i curricula professionali dei candidati. Obiettivo, verificare la coerenza delle

esperienze lavorative e formative maturate rispetto alle attività del profilo richiesto. La selezione sarà inoltre effettuata mediante **colloquio individuale** finalizzato ad accertare le competenze professionali, le conoscenze e le esperienze maturate nell'ambito delle attività proprie degli enti locali, le capacità organizzative, relazionali e di problem solving, la motivazione al trasferimento e all'inserimento nell'organizzazione del Comune di Castellina in Chianti, il grado di autonomia operativa. **Il Responsabile del Procedimento è Veronica Scocozza.** Per info si può scrivere a v.scocozza@comune.castellina.si.it o telefonare al numero 0577 742327.

Per contatti
Susanna Salvadori
susannasalvadori@gmail.com
cell 3351979771